

Passages borne

Comment changer de carte passe ?

En cas de perte ou de vol de la carte passe, il est possible d'attribuer un autre numéro de carte.

Utiliser le menu **Administration / Administration / Etablissements** et renseigner le nouveau numéro pour la nouvelle carte passe.

L'ancienne carte passe est invalidée et la nouvelle carte est prête à fonctionner.

The screenshot shows the 'Modifier un établissement' (Modify an establishment) dialog box. The 'Général' tab is selected. The 'Nom (*)' field contains 'LYCEE'. The 'Code' field contains 'ETAB1'. The 'Code Carte' field contains '0000001'. The 'Libellé ticket' field contains 'LYCEE'. The 'Carte passe (*)' field is empty. The 'Carte occas (*)' field contains '10000'. The 'Actualiser' button is visible. The 'OK' and 'Annuler' buttons are at the bottom right. The 'Ajouter', 'Modifier', 'Supprimer', and 'Imprimer' buttons are at the bottom left. The 'Fermer' button is at the bottom right.

Référence ID de l'article : #1076

Auteur : Benoît

Dernière mise à jour : 2020-10-21 08:23