

# Finances

## Comment rechercher un chèque par son numéro ?

Cette fonctionnalité implique que le numéro du chèque ait été saisi au moment de l'encaissement.

Depuis le menu **Quotidien / Personnes**, faire un clic droit dans la liste des personnes qui est affichée sur la partie gauche de la fenêtre, puis choisir "**Recherche d'une opération financière**".

Recherche d'une opération financière

Recherche d'une opération financière à partir du

numéro de chèque  numéro de transaction

1200145 Rechercher

Montant	Type	Mode de règlement	Numéro	Nom prénom	Porte-monnaie
---------	------	-------------------	--------	------------	---------------

Rejoindre la fiche client Fermer

Saisissez le numéro de chèque puis appuyez sur le bouton

Si le numéro existe dans la base, le logiciel ferme la fenêtre et se positionne sur la personne associée à l'encaissement.

Si le numéro n'existe pas, rien ne se passe.

Si le numéro correspond à plusieurs encaissements (cas d'une saisie partielle d'un numéro), ils sont tous affichés dans le tableau. En cliquant sur un des encaissements de la liste, le logiciel ferme la fenêtre et se positionne sur la personne associée à l'encaissement.

Cette commande permet de rechercher également un numéro de transaction lors des paiements depuis GecEnLigne.

Référence ID de l'article : #1042

Auteur : Jean-Claude

Dernière mise à jour : 2023-02-16 11:31