Éditions

Éditer un duplicata de bordereau

Il est possible d’éditer un duplicata de bordereau. Pour cela il faut :

- Aller dans les **Bordereaux d’encaissement**

- Coché la case ***Duplicata de bordereau*** (juste en dessous du bouton **Mémoriser le filtre**)

- Choisir la pièce comptable souhaitée

- Cliquer sur **Imprimer**

Référence ID de l'article : #1080
Auteur : Arnaud
Dernière mise à jour : 2023-02-16 11:06

(c) 2025 ARD <sav@ard.fr> | 04/07/2025 10:17
URL: http://faq-ard.fr/faq/content/4/81/fr/editer-un-duplicata-de-bordereau.html