

Gestion des personnes

Comment créer un jour spécial (restauration) ?

Menu **Personnes** / **Opération par lots** / **Jours spéciaux**.

Sa configuration s'effectue en 2 étapes via 2 onglets :

Onglet Général : définition du fonctionnement du jour spécial

Renseigner la date du jour spécial, son mode de fonctionnement (accès autorisé ou accès interdit), ainsi que les accès restaurant sur lesquels vont s'appliquer le jour spécial.

Onglet Personnes : Choix des personnes pour lesquelles le jour spécial va s'appliquer.

Par défaut, aucune personne n'est associée au jour spécial. Il va falloir les ajouter.

Consultation des jours spéciaux

Date

22/10/2020

1 enregistrement

Général Personnes Propriétés

Liste des personnes concernées par ce jour spécial :

Nom prénom

Ajouter

Supprimer

Actualiser

OK Annuler

Ajouter Modifier Supprimer Imprimer Fermer

Gestion des personnes

Pour cela, cliquer sur le bouton

alors. . Un assistant de sélection des personnes s'ouvre

Page 2 / 6

(c) 2025 ARD <sav@ard.fr> | 08/04/2025 22:14

URL: <http://faq-ard.fr/faq/content/3/56/fr/comment-creer-un-jour-special-restauration-.html>

Gestion des personnes

Choisir le mode de pré sélection des personnes et suivre l'assistant.

Page 3 / 6

(c) 2025 ARD <sav@ard.fr> | 08/04/2025 22:14

URL: <http://faq-ard.fr/faq/content/3/56/fr/comment-creer-un-jour-special-restauration-.html>

Gestion des personnes

Il est possible de cliquer à nouveau sur le bouton

avec une autre présélection.

pour ajouter d'autres personnes

Page 4 / 6

(c) 2025 ARD <sav@ard.fr> | 08/04/2025 22:14

URL: <http://faq-ard.fr/faq/content/3/56/fr/comment-creer-un-jour-special-restauration-.html>

Gestion des personnes

Ensuite, si parmi elles, il y a une personne non concernées, se placer dessus, et cliquer sur le bouton

et retirer la personne de la liste.

Gestion des personnes

Référence ID de l'article : #1055

Auteur : Olivier

Dernière mise à jour : 2023-02-16 11:36