

# Début d'année scolaire ou civile

## Comment créer un utilisateur de GEC ?

Lors de la rentrée, selon le personnel de l'établissement, il se peut que l'on souhaite créer un nouvel utilisateur GEC pour un collègue qui arriverait.

**Note :** Ne pas confondre utilisateur de GEC (ex : utilisateur du logiciel à l'intendance) et "client" (ex : élèves,...)

Pour cela, il faut se rendre dans l'onglet **Administration/ Administration / Utilisateurs**.

### Onglet Général

Cette commande permet de gérer les utilisateurs de GEC. Pour chaque utilisateur, renseigner le nom de login (Code utilisé lors de la connexion à GEC), le profil d'accès (détermine les droits sur le logiciel), le nom prénom de l'utilisateur et un mot de passe pour la connexion au logiciel.

Login	Nom
BA	BA
BL	BL
GE	GE
MI	MI
MI	DE
US	usi
US	usi
US	usi

8 enregistrements

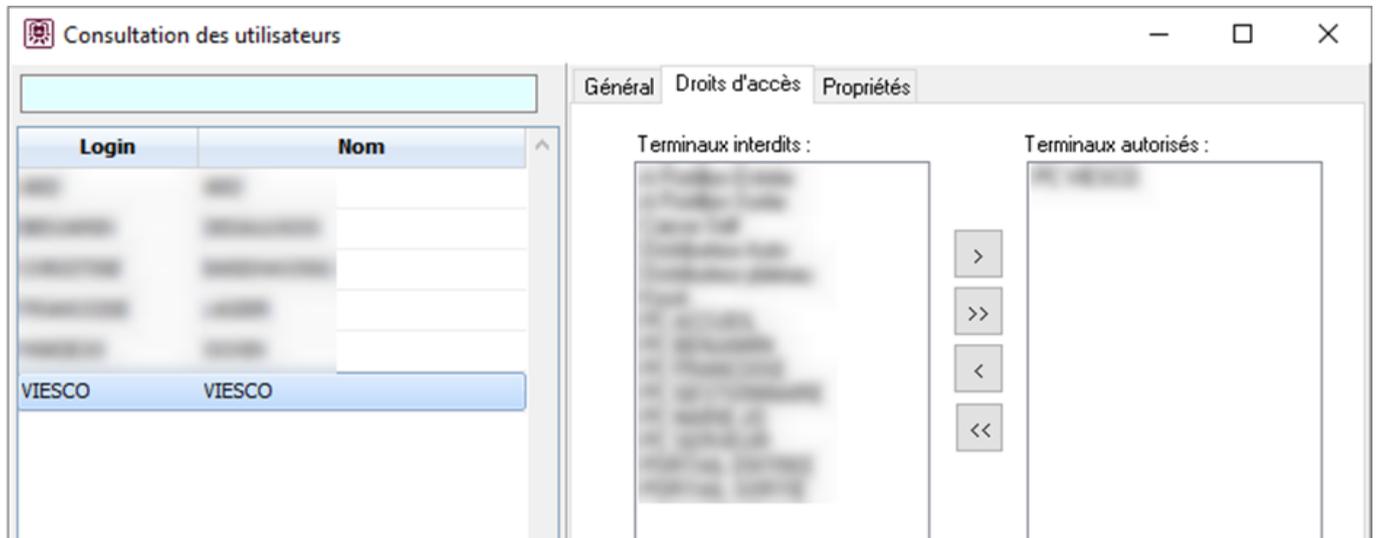
Actualiser

Ajouter Modifier Supprimer Imprimer

OK Annuler Fermer

### Onglet Droits d'accès

# Début d'année scolaire ou civile



Cet onglet sert à définir les terminaux accessibles par l'utilisateur. La liste des terminaux est disponible dans **Administration / Terminaux / Terminaux**.

Référence ID de l'article : #1146

Auteur : Jordan Sellies

Dernière mise à jour : 2023-02-16 13:53